

Datenschutzerklärung

**für Angestellte, Beauftragte, Praktizierende,
Personen in einem Ehrenamt, Lernende und freiwillige Mitarbeitende
bei Pro Senectute Kanton Luzern**

1. Grundsatz

Als verlässliche Arbeitgeberin ist es der Stiftung Pro Senectute Kanton Luzern (PS LU) ein wichtiges Anliegen, Ihre Privatsphäre zu wahren. Mit der vorliegenden Datenschutzerklärung erläutert PS LU, welche Ihrer personenbezogenen Daten bearbeitet werden, wenn Sie für unsere Stiftung als Angestellte (nach Arbeitsrecht), als selbständige und unselbständige Beauftragte (nach Art. 494 Abs. 1 und Art. 396 OR), als Lernende und Praktizierende (nach Berufsbildungsgesetz) oder als Freiwillige (nach Benevol Standards) arbeiten. Nachfolgend werden sämtliche genannte Personengruppen als Mitarbeitende bezeichnet.

PS LU erhebt und bearbeitet Ihre Personendaten sorgfältig und nur zu den in dieser Datenschutzerklärung beschriebenen Zwecken sowie ausschliesslich im dafür notwendigen Umfang und im Rahmen der anwendbaren Gesetzesvorschriften. PS LU bewahrt Ihre Personendaten nur so lange auf, wie Sie für PS LU tätig sind oder dies gesetzlich vorgeschrieben ist. In enger Zusammenarbeit mit den Hosting-Providern setzt die Stiftung alles daran, die Datenbanken vor fremden Zugriffen, Verlusten, Missbrauch oder Fälschung zu schützen.

Diese Datenschutzerklärung ist insbesondere auf die EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ausgerichtet. Obwohl die DSGVO eine Regulierung der Europäischen Union ist, ist sie für PS LU von Bedeutung. Das schweizerische Datenschutzgesetz (DSG) ist vom EU-Recht stark beeinflusst. Unternehmen und Organisationen ausserhalb der Europäischen Union bzw. des EWR haben die DSGVO unter bestimmten Umständen einzuhalten.

2. Datenschutzverantwortliche/-r

Verantwortlich für die Einhaltung der geltenden Datenschutzbestimmungen innerhalb von PS LU ist ein/-e betriebliche/-r Datenschutzberater/-in. Wenn Sie datenschutzrechtliche Anliegen haben, können Sie den/die Datenschutzberater/-in unter folgenden Kontaktdaten erreichen:

Pro Senectute Kanton Luzern

Datenschutz

Postfach

Maihofstrasse 76

6002 Luzern

E-Mail: datenschutz@lu.prosenectute.ch

3. Erhebung und Bearbeitung von personenbezogenen Daten

Die Erhebung und Bearbeitung Ihrer Personendaten erfolgen grundsätzlich im Rahmen der Erfüllung eines Vertrages. Dies stellt das Arbeitsverhältnis durch Abschluss eines Arbeitsvertrages, eines Auftrags oder einer Vereinbarung für ein freiwilliges Engagement dar. Daneben wird als Rechtsgrundlage auch die Wahrung berechtigter Interessen von PS LU herangezogen, sowie die Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen.

PS LU verarbeitet im Rahmen Ihres Arbeits- oder Auftragsverhältnisses sowie Ihres freiwilligen Engagements (nachfolgend Arbeitsverhältnis) die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten sowie jene, die aufgrund des Arbeitsverhältnisses anfallen. Die folgenden Personendaten, welche wir erheben und bearbeiten, sollen einen Überblick bieten, haben aber keinen Anspruch auf Vollständigkeit:

- Lebenslauf, Diplome und Arbeitszeugnisse als Leistungsnachweis und zur Einstufung der Funktion und Erfahrung
- Stammdaten, wie Anrede, Name, Anschrift, Titel, Geschlecht, Geburtsdatum
- Telefonnummer, E-Mail-Adresse, AHV-Nummer, Staatsbürgerschaft, Bankverbindung
- Nebenbeschäftigung, politische Ämter
- persönliche Gesundheitsdaten, sofern diese arbeitsrechtlich meldepflichtig sind
- Daten zum Arbeitsverhältnis wie Personalnummer, organisatorische Zuordnung, Vorgesetzte, Stellenbeschreibung, Arbeitsvertrag, Auftragsvereinbarung, besondere Vereinbarungen, LohnEinstufung, Lohnsummen
- Daten von Angehörigen (Partner oder Partnerin sowie Kinder) und /oder Bezugspersonen (z.B. für Notfälle)
- Daten zu Dienstreisen wie Zielort, Beförderungsmittel, Übernachtung, Zweck
- Daten zur Zeiterfassung inkl. statistische Auswertungen, Gründe für Abwesenheit
- Freiwillig angegebene Daten, wie Gesundheitsdaten, private Engagements
- Weiterbildungen (Diplome, allfällige Vereinbarungen)
- Bezug von Lohnnebenleistungen (Rekageld, gebuchte Kurse etc.)
- Protokoll Mitarbeitendengespräche (MAG), Zielvereinbarungen, Zwischen- und Abschlusszeugnisse, Arbeitsbestätigungen
- Daten zu Unfällen / Krankheit (Abwicklung über die Geschäftsversicherungen)

4. Zwecke der Datenbearbeitung und Rechtsgrundlagen

4.1 Allgemeine Verarbeitung im Rahmen des Arbeitsverhältnisses

Die Verarbeitung und Übermittlung der Daten erfolgen für die Lohn-, Honorar-, Spesenabrechnungen und die Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder arbeits- / auftragsvertraglicher Verpflichtungen jeweils erforderlich ist, einschliesslich der Korrespondenz in diesen Angelegenheiten. Im Weiteren dienen die Personendaten zur Ermittlung der Funktions- / Erfahrungsstufe sowie der Leistungsqualifizierung und der Planung von Entwicklungsmassnahmen.

4.2 Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten auf der Webseite

Zur Kontaktaufnahme der PS LU Kunden/Kundinnen, der Klientel und den Auftraggebenden werden berufliche Kontaktdaten im Internet veröffentlicht. Dies erfolgt auf dem berechtigten Interesse von PS LU an einem reibungslosen Organisationsablauf. Die Veröffentlichung Ihres Personalfotos erfolgt freiwillig und nur nach Ihrer ausdrücklichen schriftlichen Einwilligung. Ihr Personalfoto zur visuellen Erkennung auf dem persönlichen E-Mail- und Telefon-Account ist nur für den/die Empfänger/-in sichtbar, jedoch nicht im öffentlichen Internet. Auch diese visuelle Erkennung benötigt Ihre Einwilligung.

4.3 Datenverarbeitung im Falle von Arbeitsrechtsstreitigkeiten

Kommt es während des laufenden Arbeitsverhältnisses oder nach dessen Beendigung zu einer gerichtlichen Auseinandersetzung, werden die für die zweckentsprechende Rechtsverfolgung notwendigen Daten an Rechtsvertretende und Gerichte übermittelt.

4.4 Pflicht zur Bereitstellung von notwendigen Personendaten

Sofern die Bereitstellung der personenbezogenen Daten zur Datenverarbeitung gesetzlich vorgesehen, vertraglich vorgeschrieben oder an die berechtigten Interessen von PS LU gebunden sind, kann die Nichtbereitstellung der Daten dazu führen, dass PS LU den Ihnen gegenüber zu erfüllenden vertraglichen Verpflichtungen nicht nachkommen kann.

4.5 Weitere mögliche Verarbeitungen

Daneben gibt es noch einige weitere Verarbeitungen, welche Mitarbeitende im Rahmen Ihres Arbeitsverhältnisses gegebenenfalls betreffen. Diese Verarbeitungen sollen einen Überblick bieten, haben aber keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

- Finanz- und Rechnungswesen
- interne Kontaktlisten / Verteiler
- IT-Servicemanagement
- Öffentlichkeitsarbeit
- Protokolldaten
- Schlüsselverwaltung, Zutrittskontrollsystem

Soweit Sie PS LU eine Einwilligung zur Bearbeitung Ihrer Personendaten für bestimmte Zwecke erteilt haben, bearbeitet die Stiftung Ihre Personendaten gestützt auf diese Einwilligung, soweit PS LU keine andere Rechtsgrundlage hat. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden, was jedoch keine Auswirkung auf bereits erfolgte Datenbearbeitungen hat.

5. Übermittlung von Daten an Dritte

Ihre Personendaten werden nicht an Dritte übermittelt. Es sei denn, dass dies zum Zweck der organisatorischen Abwicklungen (z.B. IT-Servicemanagement), zur Erfüllung gesetzlicher Bestimmungen wie Auskunfts- und Meldepflichten, durch eine vollstreckbare behördliche bzw. gerichtliche Anordnung erforderlich ist oder wenn Sie ausdrücklich eingewilligt haben.

Die Datenempfänger/-innen erhalten im jeweiligen Einzelfall nur relevante Daten. Die Übermittlung kann regelmässig erfolgen oder lediglich im Anlassfall. Regelmässige Übermittlungen finden an folgende Empfänger statt:

- PS CH im Rahmen des IT-Services und des Versicherungswesens
- Anbietende von Software, welche bei PS LU zur Leistungserbringung eingesetzt wird
- WAS Wirtschaft Arbeit Soziales (Arbeitslosenkasse, RAV, IV-Stelle, Ausgleichskasse)
- Luzerner Pensionskasse
- Versicherungen
- Amt für Migration (Ausländerrechte Arbeitsbewilligung)
- Banken
- Gerichte und Rechtsvertretende (im Anlassfall)
- Meldestelle von PS LU (im Anlassfall)
- Dienststelle Berufsschulbildung (Lernende)
- Hochschulen und Universitäten (Praktizierende)
- Bundesamt für Statistik
- Dienststelle Steuern (z.B. QST)

Die Empfänger solcher Daten sind in der Regel im Inland, können aber auch im Ausland sein. Wenn PS LU Daten in ein Land ohne angemessenen gesetzlichen Datenschutz übermittelt, sorgt die Stiftung mittels Einsatzes von entsprechenden Verträgen für ein angemessenes Schutzniveau oder stützt sich auf die gesetzlichen Bestimmungen.

6. Aufbewahrung und Löschung von Personendaten

PS LU verarbeitet und speichert Ihre Personendaten, solange es für die Erfüllung der vereinbarten vertraglichen und gesetzlichen Pflichten oder sonst für die mit der Bearbeitung angestrebten Zwecke erforderlich ist. Das heisst, für die Dauer des gesamten Arbeits- oder Auftragsverhältnisses bzw. freiwilligen Engagements sowie darüber hinaus gemäss den gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten.

Dabei ist es möglich, dass Personendaten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen PS LU geltend gemacht werden können, die Stiftung anderweitig gesetzlich dazu verpflichtet / ermächtigt ist oder berechnigte Organisationsinteressen dies erfordern (z.B. für Beweis- und Dokumentationszwecke). Nach zehn Jahren werden alle Ihre Daten vollständig und unwiederbringlich vernichtet respektive anonymisiert, sofern dem keine gesetzlichen oder behördlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.

7. Datensicherheit

Ihre Daten werden vertraulich behandelt. Die Stiftung PS LU trifft angemessene technische und organisatorische Sicherheitsvorkehrungen zum Schutz Ihrer Personendaten vor unberechtigtem Zugriff, Missbrauch oder Datenverlust. Dabei erlässt PS LU Weisungen, schult das Personal, trifft IT- und Netzwerksicherheitslösungen und führt Zugangskontrollen / -beschränkungen. PS LU sorgt für die Verschlüsselung von Datenträgern und Übermittlungen, Pseudonymisierung und die Kontrollen, welche vom / von der betrieblichen Datenschutzberatern ausgeübt werden. PS LU verwendet für den E-Mail-Verkehr ein gängiges Verschlüsselungswerkzeug. Es obliegt der Verantwortung der Klientel / Kundinnen und Kunden, die Übermittlung von persönlichen Daten an PS LU zu verschlüsseln.

8. Profiling und automatisierte Entscheidungsfindung

Die personenbezogenen Daten werden keiner automatisierten Entscheidungsfindung zu Grunde gelegt. PS LU betreibt mit den personenbezogenen Daten kein Profiling.

9. Rechte der Mitarbeitenden

Sie haben das Recht, Auskunft über Ihre von PS LU verarbeiteten Personendaten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Personendaten als solches, den Bearbeitungszweck, die Aufbewahrungsdauer, die Herkunft Ihrer Daten, sofern diese nicht bei Ihnen erhoben wurden, sowie gegebenenfalls über die Empfänger oder die Kategorien von Empfängern, denen Personendaten bekanntgegeben werden, verlangen. Sie haben auch das Recht, eine allenfalls erteilte Einwilligung zur Nutzung Ihrer Personendaten jederzeit zu widerrufen. Des Weiteren können Sie eine Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Datenbearbeitung beantragen sowie die Herausgabe gewisser Personendaten zwecks Übertragung an eine andere Stelle verlangen.

Bitte beachten Sie aber, dass sich PS LU vorbehält, ihrerseits die gesetzlich vorgesehenen Einschränkungen geltend zu machen. Beispielsweise wenn die Stiftung zur Aufbewahrung oder Bearbeitung gewisser Daten verpflichtet ist, daran ein überwiegendes Interesse besteht (soweit PS LU sich darauf berufen darf) oder sie für die Geltendmachung von Ansprüchen benötigt. Beachten Sie, dass die Ausübung dieser Rechte im Konflikt zu (vertraglichen) Abmachungen stehen kann.

Zur Geltendmachung Ihrer Rechte können Sie PS LU unter der in Ziffer 2 angegebenen Adresse kontaktieren. Jede/-r betroffene Mitarbeiter/-in hat überdies das Recht, seine/ihre Ansprüche gerichtlich durchzusetzen oder bei der zuständigen Datenschutzbehörde eine Beschwerde einzureichen. Die zuständige Datenschutzbehörde der Schweiz ist die Eidgenössische Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragte Person (www.edoeb.admin.ch).

10. Kontaktaufnahme von Bewerberinnen und Bewerber und Umgang mit Daten

PS LU verlangt bei der Bewerbung nur diejenigen Angaben, die zur Abklärung der Eignung für das konkrete Arbeitsverhältnis benötigt werden. Die Personendaten, die für die Durchführung eines Bewerbungsverfahrens erforderlich sind, ergeben sich aus den abgefragten beziehungsweise mitgeteilten Angaben, zum Beispiel im Rahmen eines Stelleninserats.

Bewerberinnen und Bewerber haben die Möglichkeit, freiwillig weitere Angaben zu ihren jeweiligen Bewerbungen zu übermitteln. Die Bewerbungsunterlagen werden bei der Personalabteilung eingereicht. Nach Eingang der Bewerbung werden die Unterlagen von der Personalabteilung gesichtet. Geeignete Bewerbungen werden intern an die Vorgesetzten der jeweils offenen Stelle weitergeleitet.

Es haben nur diejenigen Personen auf Ihre Daten Zugriff, die für einen ordnungsgemässen Ablauf des Bewerbungsverfahrens einbezogen werden müssen. Die Unterlagen werden nicht an Externe übermittelt.

11. Änderungen

PS LU kann diese Datenschutzerklärung jederzeit ohne Vorankündigung anpassen. Es gilt die jeweils aktuelle, im Intranet der Stiftung publizierte Fassung. Soweit dies angezeigt ist, wird Sie die Stiftung PS LU im Falle einer Aktualisierung über die Änderung informieren.

12. Schlussbemerkung

Wir hoffen, Ihnen mit dieser Datenschutzerklärung Klarheit darüber verschafft zu haben, für welche Zwecke die Stiftung Pro Senectute Kanton Luzern Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet. Sollten Sie noch Fragen zum Thema Datenschutz haben oder Ihre zuvor genannten Rechte geltend machen wollen, wenden Sie sich bitte an den/die betriebliche/-n Datenschutzberater/-in. Weitere Informationen zum Thema Datenschutz finden Sie in unserer allgemeinen Datenschutzerklärung von PS LU unter: [lu.prosenectute.ch/datenschutz](https://www.prosenectute.ch/datenschutz)

Auch Sie sind wesentlich an der Umsetzung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen beteiligt. Vielen Dank, dass Sie während Ihrer täglichen Arbeit den Datenschutz beachten, damit wir gemeinsam ein hohes Datenschutzniveau erreichen können.

Luzern, 1. September 2023